

**Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
«Новокиевская основная общеобразовательная школа»**

ПРИНЯТО

на заседании педагогического
совета протокол № 2 от 11.10.2021

УТВЕРЖДЕНО

приказом директора
МКОУ «Новокиевская ООШ»
от 14.10.2021 №63

**Положение о формах, периодичности и порядке
текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся
в МКОУ «Новокиевская ООШ»**

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение о форме, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в МКОУ «Новокиевская ООШ» разработано в соответствии со статьей 58 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Минпросвещения России от 22.03.2021 №115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам- образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», с Уставом муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Новокиевская основная общеобразовательная школа» (далее –Школа) и является локальным актом Школы, регламентирующим форму. Периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

1.2. Настоящее Положение регулирует форму, периодичность и порядок текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся Школы.

1.3. Настоящее Положение обязательно для исполнения всеми учащимися Школы и их родителями (законными представителями) обеспечивающими получение учащимися общего образования.

1.4. Текущий контроль успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся проводится в целях определения уровня освоения учащимися образовательных программ общего образования, объективной оценки уровня подготовки обучающихся переводных

классов, диагностики уровня обученности учащихся, выявления индивидуальной динамики качества усвоения учебного материала учащимися.

1.5. Текст настоящего Положения размещается на официальном сайте Школы в сети Интернет.

2. Периодичность и порядок текущего контроля успеваемости

2.1. Целью текущего контроля успеваемости является:

- определение степени освоения учащимися основной образовательной программы соответствующего уровня общего образования в течение учебного года по всем учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) учебного плана во всех классах, подлежащим оцениванию;
- коррекция рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) в зависимости от темпа, качества, особенностей освоения изученного материала;
- предупреждение (профилактика) неуспеваемости.

2.2. Текущий контроль успеваемости учащихся в Школе проводится системно: по теме программы (урока); по учебным четвертям и (или) полугодиям; в форме диагностики (стартовой, промежуточной, итоговой); устных и письменных ответов; защиты проектов и др.

2.3. Периодичность и формы текущего контроля успеваемости учащихся:

2.3.1. Текущий (тематический) контроль:

- планируется и осуществляется педагогами Школы самостоятельно с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов общего образования с учетом требований к уровню подготовки (по уровням образования), индивидуальных особенностей учащихся (дети с ОВЗ) соответствующего класса, содержанием образовательной программы, используемых образовательных технологий;
- согласуется с администрацией школы;
- указывается в рабочей программе учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей).

2.3.2. Формами текущего контроля могут быть:

- письменные работы (диктант, изложение, сочинение, контрольные, проверочные, самостоятельные, лабораторные и практические работы);
- тестирование;
- устный опрос;
- защита проектов, рефератов или творческих работ;
- собеседование;

- диагностические работы (стартовая, промежуточная, итоговая);

2.3.3. По учебным четвертям проводится оценивание учащихся на основании результатов текущего контроля успеваемости в следующем порядке:

- по четвертям - во 2-м классе со второго полугодия и в 3-9-х классах по всем предметам, входящим в обязательную часть учебного плана;

2.4. Текущий контроль успеваемости учащихся:

- в 1-х классах осуществляется без фиксации образовательных результатов учащихся в виде отметок;

- во 2–9-ых классах осуществляется в виде отметок по 5-балльной шкале по учебным предметам, входящим в обязательную часть учебного плана; отметка за устный и письменный ответ выставляется учителем в классный журнал в порядке, определенном локальным правовым актом о системе оценивания учебных достижений учащихся в образовательном учреждении;

- безотметочно по элективным учебным предметам, курсам по выбору.

2.6. Результаты текущего контроля успеваемости учащихся своевременно отражаются в классном журнале.

2.8. Текущий контроль учащихся, временно находящихся в санаторных, медицинских организациях осуществляется в этих организациях, и полученные результаты учитываются при выставлении четвертных и (или) полугодических отметок при предоставлении ведомости учета текущей успеваемости, с учетом модели оценивания учреждения, из которого прибыл учащийся после прохождения курса лечения.

2.9. Проведение текущего контроля не допускается сразу после длительного пропуска занятий по уважительной причине.

2.10. Порядок выставления отметок по результатам текущего контроля за четверть:

- отметки учащихся за четверть выставляются на основании результатов текущего контроля успеваемости в соответствии с утвержденным директором графиком текущего контроля по предметам, за три дня до начала каникул или начала промежуточной аттестации;

- учащимся, пропустившим по уважительной причине, подтвержденной соответствующими документами, 2/3 учебного времени, отметка за четверть не выставляется или выставляется на основе сдачи зачета или написания контрольной работы и др. по пропущенному материалу;

- текущий контроль указанных выше учащихся осуществляется в индивидуальном порядке администрацией Школы в соответствии с графиком, согласованным с педагогическим

советом и родителями (законными представителями) учащихся;

2.11. Текущему контролю успеваемости не подлежат обучающиеся (экстерны), получающие общее образование вне образовательной организации.

2.12. Классные руководители доводят до сведения родителей (законных представителей) результаты текущего контроля путём выставления отметок в дневники учащихся.

3. Промежуточная аттестация учащихся.

3.1. Целью промежуточной аттестации учащихся является определение степени освоения ими учебного материала по пройденным учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) в рамках освоения основных образовательных программ общего образования (по уровням общего образования) за учебный год.

3.2. Промежуточная аттестация обязательна для всех учащихся и обязательно проводится по русскому языку и математике, устный предмет по выбору.

3.3. К промежуточной аттестации допускаются все учащиеся 2-8 классов, имеющие не более одной неудовлетворительной оценки по итогам года.

3.4. Промежуточная аттестация проходит с 15 мая по 25 мая. Обязательные два предмета: русский язык и математика и один учебный предмет определяется решением педагогического совета.

3.5. Формами проведения промежуточной аттестации являются:

- диктант;
- итоговое тестирование;
- контрольная работа;
- проверка техники чтения;
- итоговая комплексная работа.

3.6. При промежуточной аттестации используется четырехбалльная система оценок («5»-отлично, «4» - хорошо, «3» - удовлетворительно, «2» - неудовлетворительно).

3.7. Тексты заданий для проведения промежуточной аттестации разрабатываются учителями-предметниками и утверждаются на заседании методического объединения учителей-предметников Школы.

3.8. Промежуточную аттестацию проводит учитель в присутствии одного ассистента из числа педагогических работников школы.

3.9. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам образовательной программы или непрохождение

промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

3.10. Учащиеся, получившие на промежуточной аттестации неудовлетворительную отметку обязаны ликвидировать академическую задолженность.

3.11. Учащиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебным предметам, не более двух раз в сроки, определяемые Школой, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни учащегося.

3.12. Учащиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно. Ответственность за ликвидацию ими академической задолженности в течение первой учебной четверти следующего учебного года возлагается на их родителей (законных представителей).

3.13. Учащиеся Школы обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей(законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии, либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

3.14. Учащийся, пропустивший по уважительным причинам более половины учебного времени, на основании решения педагогического совета может не участвовать в промежуточной аттестации.

3.15. Иностранные граждане, учащиеся Школы в соответствии с договором, а также лица без гражданства, беженцы и вынужденные переселенцы допускаются к промежуточной аттестации на общих основаниях.

3.16. От промежуточной аттестации на основании справок из медицинских учреждений освобождаются дети - инвалиды.

3.17. На основании решения педагогического совета могут быть освобождены от промежуточной аттестации учащиеся:

- имеющие хорошие и отличные отметки по всем предметам, изучаемым в данном учебном году;
- отъезжающие на постоянное место жительства;

В особых случаях учащиеся могут быть освобождены от промежуточной аттестации:

- по состоянию здоровья;
- в связи с пребыванием в оздоровительных учреждениях санаторного типа для детей, нуждающихся в длительном лечении;
- в связи с нахождением в лечебно-профилактических учреждениях более 4-х месяцев.

3.18. Список освобожденных от промежуточной аттестации учащихся утверждается приказом директора Школы.

3.19. В соответствии с решением педагогического совета отдельным учащимся письменные контрольные работы могут быть заменены на устные.

3.20. Расписание проведения промежуточной аттестации, а также график консультаций доводятся до сведения педагогов, учащихся и их родителей (законных представителей) не позднее чем за две недели до начала аттестации.

3.21. Заявления учащихся и их родителей (законных представителей), не согласных с результатами промежуточной аттестации или итоговой отметкой по учебному предмету, рассматриваются в установленном порядке конфликтной комиссией Школы.

4. Оформление документации Школы по итогам промежуточной аттестации учащихся.

4.1. Итоги промежуточной аттестации учащихся отражаются отдельной графой в классных журналах в разделах тех предметов, по которым она проводилась. Итоговые отметки по учебным предметам с учетом результатов промежуточной аттестации за текущий учебный год должны быть выставлены до 28 мая.

4.2. Родителям (законным представителям) учащегося должно быть своевременно вручено письменное сообщение о неудовлетворительных отметках, полученных им в ходе промежуточной аттестации, и решение педагогического совета о повторном обучении в данном классе или условном переводе учащегося в следующий класс после прохождения им повторной промежуточной аттестации. Копия этого сообщения с подписью родителей хранится в личном деле учащегося.

4.3. Письменные работы и протоколы устных ответов учащихся в ходе промежуточной аттестации хранятся в делах Школы в течение одного года.

5. Права и обязанности участников процесса аттестации.

5.1. Участниками процесса аттестации являются: учащиеся, родители (законные представители) учащихся, учителя-предметники, общеобразовательное учреждение.

5.2. Права учащихся представляют их родители (законные представители).

5.3. Учащийся имеет право:

- на информацию о перечне предметов, выносимых на промежуточную аттестацию;
- на ознакомление с вопросами, включенными в экзаменационные билеты, темами рефератов и творческих работ, темами, подлежащими контролю;
- на информацию о сроках аттестации;
- на консультации учителя-предметника по вопросам, выносимым на контроль;
- в случае болезни на изменение формы промежуточной аттестации, ее отсрочку или освобождение (по решению педагогического совета общеобразовательного учреждения);
- пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) не более двух раз в пределах одного года с момента образования академической задолженности, не включая время болезни обучающегося и (или) иных уважительных причин;
- на независимую и объективную оценку его уровня знаний;
- на обращение в трехдневный срок с апелляцией в конфликтную комиссию, создаваемую в общеобразовательном учреждении, в случае несогласия с отметкой, полученной во время аттестации.

5.4. Учащийся обязан:

- проходить аттестацию в установленные сроки;
- в процессе аттестации выполнять обоснованные требования учителей и руководства общеобразовательного учреждения;
- соблюдать правила, предусмотренные нормативными документами, определяющими порядок аттестации.

5.5. Родители (законные представители) учащегося имеют право:

- на информацию о формах, сроках и перечне предметов, выносимых на промежуточную аттестацию;
- знакомиться с нормативными документами, определяющими порядок и критерии оценивания;
- знакомиться с результатами текущего контроля и промежуточной аттестации их детей;
- обжаловать результаты аттестации их ребенка в случае нарушения общеобразовательным учреждением процедуры аттестации или неудовлетворенности результатами аттестации.

5.6. Родители (законные представители) учащегося обязаны:

- соблюдать требования всех нормативных документов, определяющих порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащегося;

– вести контроль текущей успеваемости своего ребенка, результатов его промежуточной аттестации;

– оказывать содействие своему ребенку по ликвидации академической задолженности по одному или нескольким предметам в течение учебного года в случае перевода ребенка в следующий класс условно.

- корректно и вежливо относиться к педагогам, участвующим в аттестации их ребенка.

5.7. Учитель, осуществляющий промежуточную аттестацию, имеет право:

- разрабатывать материалы для промежуточной аттестации учащихся;

- осуществлять текущий контроль успеваемости, проводить аттестацию и оценивать качество усвоения учащимися содержания учебной программ, соответствие уровня подготовки обучающихся требованиям государственного стандарта образования;

- давать педагогические рекомендации учащимся и их родителям (законным представителям) по освоению предмета.

5.8. Учитель, осуществляющий текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию, не имеет права:

- использовать, при составлении заданий, учебный материал предмета, не предусмотренный учебной программой;

- оказывать психологическое давление на учащихся, проявлять недоброжелательное, некорректное отношение к ним.

5.9. Учитель, осуществляющий промежуточную аттестацию, обязан:

- доводить до сведения учащихся, их родителей (законных представителей) результаты текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации.

5.10. В целях создания условий, отвечающих физиологическим особенностям учащихся, не допускается:

- проведение более одного контрольного мероприятия в день в начальной школе;

- проведение аттестационных работ в первый день после праздников;

- проведение в средней школе более двух контрольных мероприятий в день, независимо от выбранной формы.

5.11. Общеобразовательное учреждение определяет нормативную базу проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся, их порядок, периодичность, формы в рамках своей компетенции.